

## 附件 1

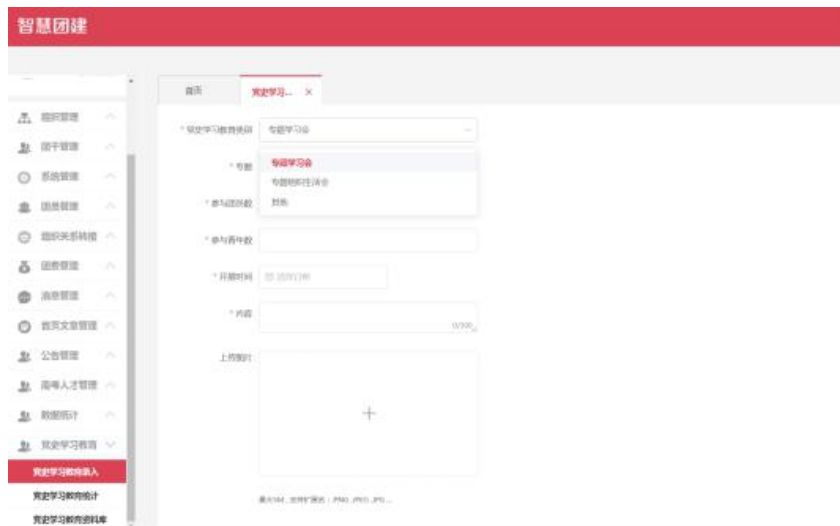
# “智慧团建”系统党史学习教育线上记载功能 操作指引

广东“智慧团建”系统已上线“学党史、强信念、跟党走”学习教育专区，各级团组织可依托系统记载学习教育情况，主要包括专题学习会、专题组织生活会、主题团日、入团仪式和其他实践教育活动开展情况及团干部开展专题宣讲情况。具体操作方法如下。

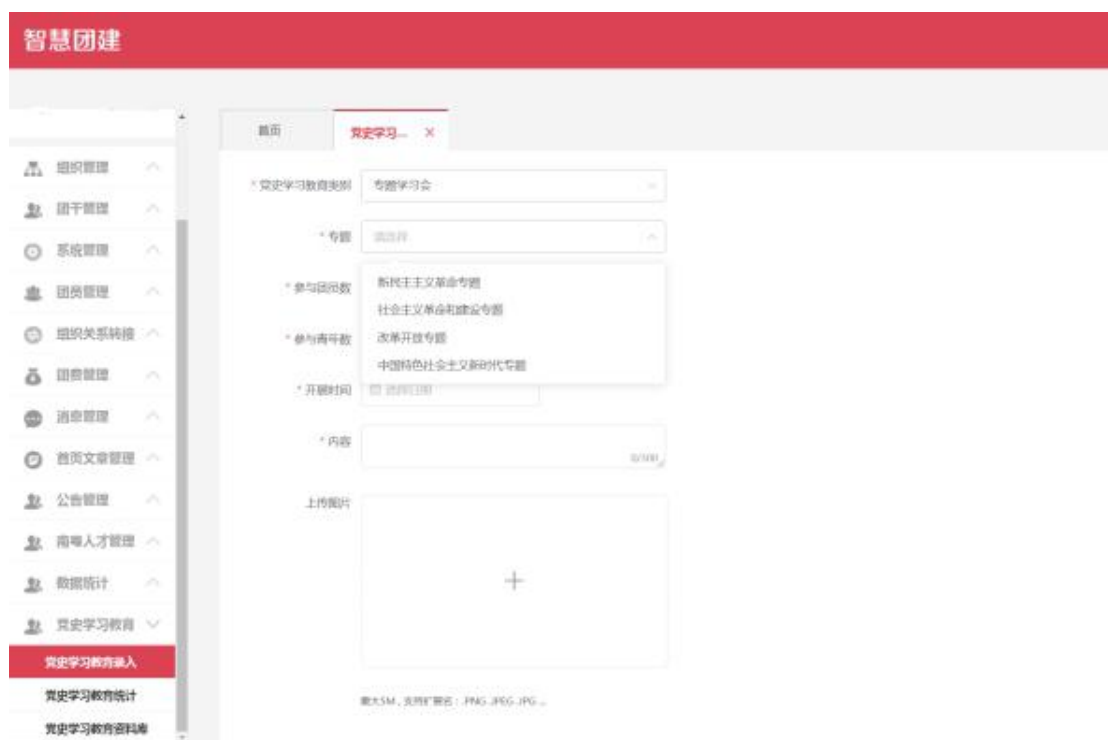
### 一、录入支部党史学习教育记录功能

重点记录各团支部党史学习教育专题学习会、专题组织生活会及其他学习教育活动开展情况。

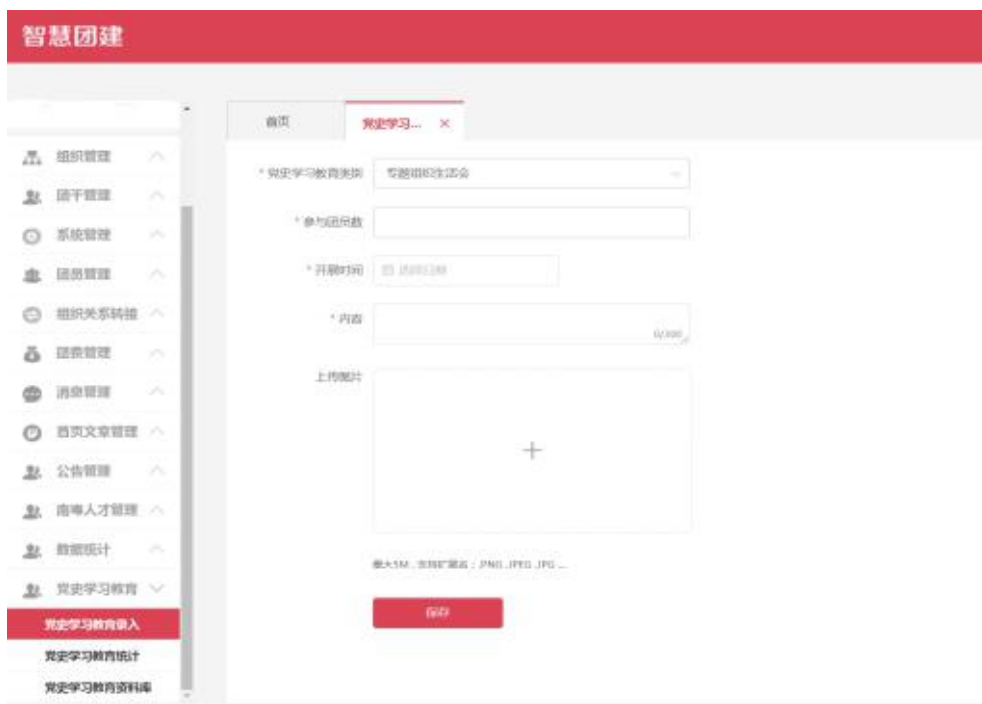
(1) 专题学习会。团支部管理员点击“党史学习教育—党史学习教育录入—专题学习会”菜单，进入“党史学习教育录入”界面。



根据专题学习会内容,在“专题”下拉菜单中选择“新民主主义革命专题”“社会主义革命和建设专题”“改革开放专题”、“中国特色社会主义新时代专题”相应专题,并依次录入专题学习会“参与的团员数”“参与的青年数”,选择“开展时间”,在“内容”栏填写简要情况。可结合实际上传图片资料(非必须,下同),点击“保存”即完成录入。



(2) 专题组织生活会。团支部管理员点击“党史学习教育—党史学习教育录入—专题组织生活会”菜单,进入“党史学习教育录入”界面。(组织生活会一般在每年年底开展,请结合实际按要求录入。)



根据专题学习会内容，依次录入专题组织生活会“参与的团员数”，选择“开展时间”，在“内容”栏填写简要情况。可结合实际上传图片资料，点击“保存”即完成录入。

(3) 其他学习教育。团支部管理员点击“党史学习教育—党史学习教育录入—其他”菜单，进入“其他党史学习教育录入”界面。



根据学习或实践内容，依次录入“主题”“组织方式”“参与的团员数”“参与的青年数”，选择“开展时间”，在“内容”栏填写简要情况。可结合实际上传图片资料，点击“保存”即完成录入。

团组织录入信息，党史学习教育统计界面将展示“其他”学习教育开展情况，可点击对应专题数据查看、编辑或删除已录入的党史学习教育记录。

**“智慧团建”系统党史学习教育相关模块咨询：黄瑜琛、黄文利**

联系方式：020—87195626；政务邮箱：tsw\_jcb@gd.gov.cn

技术咨询：陆俊健

联系方式：020-37657534

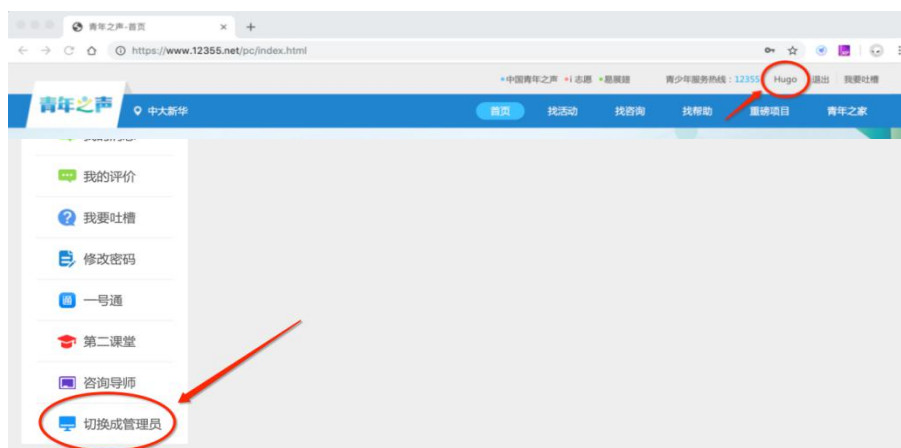
## 附件 2

# “12355 青年之声” 平台操作指引

### 一、登录平台

1.浏览器访问网址 <https://www.12355.net/>，输入运营者权限的账号密码登录，点击右上角昵称进入个人中心，在左侧导航点击“切换成管理员”，点击右上角的“管理后台”。

2.关联填写团组织信息。点击弹窗提醒填写“关联团组织信息”，“组织类型”、“行业类型”信息必须与“智慧团建”系统信息一致，“团组织名称”通过输入关键字搜索。关联团组织信息后，相关活动情况将同步至“智慧团建”系统。



### 关联团组织信息

\*组织类型: 请选择

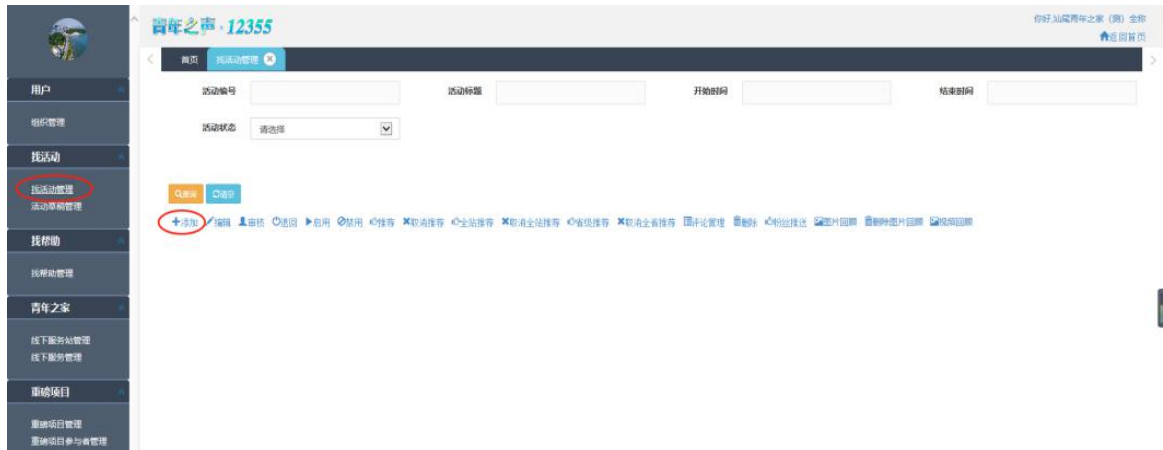
\*行业类型: --请选择--

\*团组织名称: 输入4个字以上的关键字进行搜索

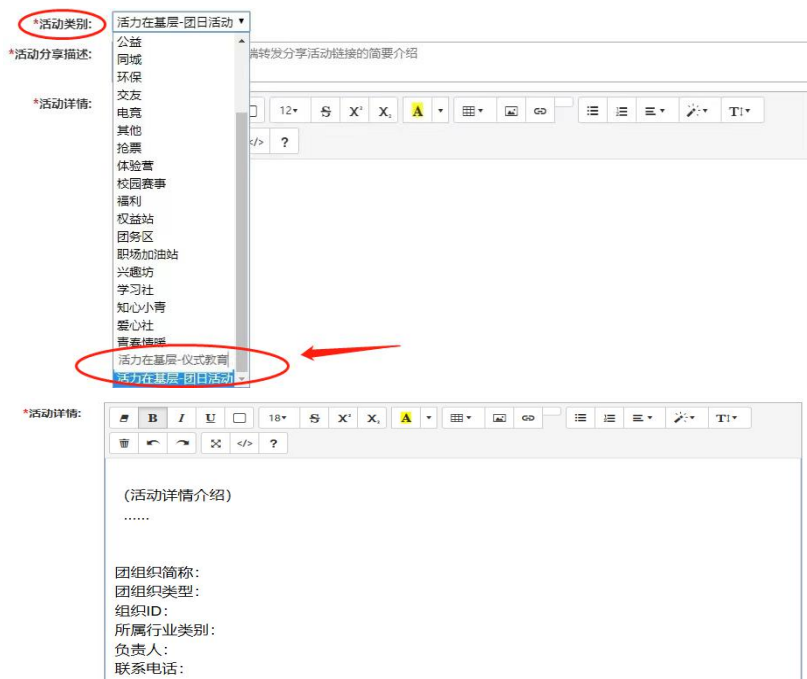
关闭 确定

## 二、活动发布

1.在管理后台点击左侧“找活动管理”，点击“添加”编辑活动信息。



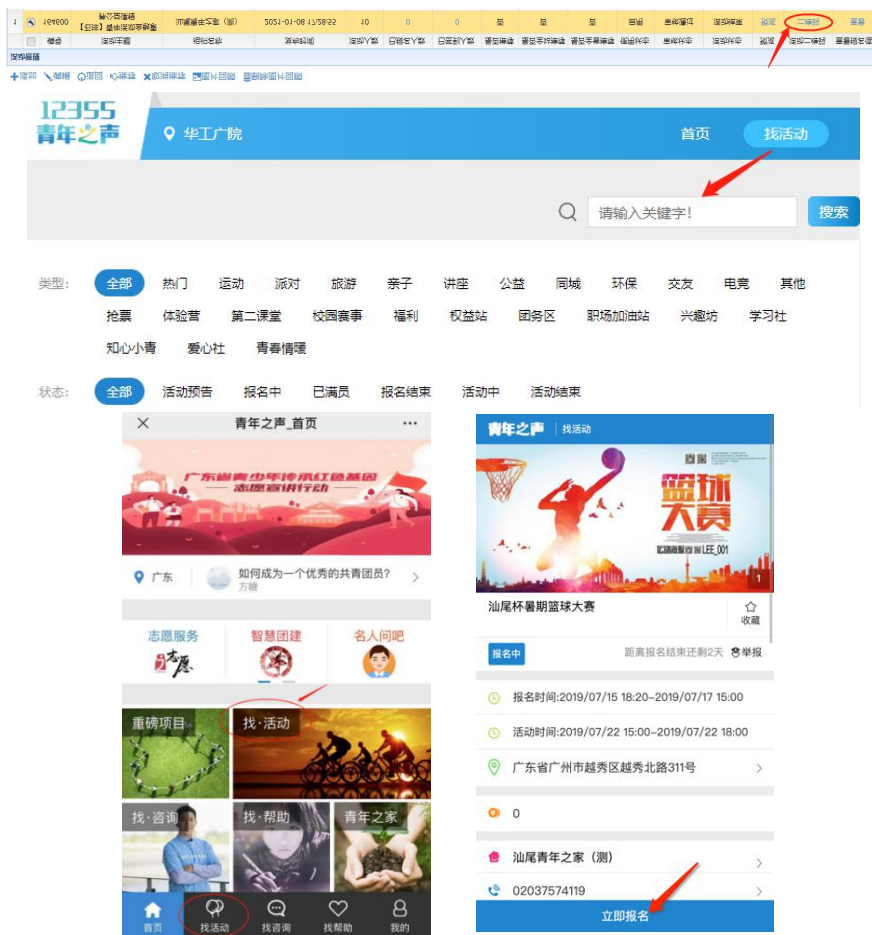
2.输入活动相关信息。“活动类型”选择“活力在基层-仪式教育”或“活力在基层-团日活动”类型；“活动详情”填写活动详情介绍外，必须附加填写开展活动的“团组织简称”、“所属行业类别”、“组织 ID”、“负责人”、“联系电话”（附加信息根据智慧团建系统信息填写）。



3.其中注意,可额外自定义收集活动报名者不超过8项信息;“活动分享描述”将在微信转发活动时的摘要处显示。

### 三、活动报名

1.管理员可通过管理后台“找活动管理”的“活动二维码”,分享宣传活动,吸引组织青年报名活动,青年可扫描活动二维码或通过“12355 青年之声”PC端、移动端,在“找活动”搜索活动名称进行报名。



### 四、活动宣传记录

1.活动评论评分。活动结束后,组织青年扫描活动二维码或在个人中心查看“我参与的”活动,对活动进行评论和评分。



2.活动总结。活动结束后，活动总结（200字以内）通过团组织负责人扫描活动二维码或在个人中心查看“我参与的”活动，在“活动评论”进行上传，活动总结将作为评选活动的重要参考。



3.活动推荐。活动结束后，在管理后台“找活动管理”点击“上传/删除图片回顾”，上传活动照片，未上传图片的活动不作为有效活动。选择自荐活动的团组织，在“找活动管理”页面，勾选活动，点击“推荐”；各地各单位推荐的，直接上报推荐汇总表。活动编号从“找活动管理”查看，活动评议平均分从“找活动管理”查看，或通过点击“预览”从活动页面查看。

添加	编辑	退回	推荐	取消推荐	上传图片回顾	删除图片回顾										
<input type="checkbox"/>	编号	活动主题	组织名称	发布时间	活动人数	已报名人数	已签到人数	是否推荐	是否全站推荐	是否全管推荐	使用状态	审核状态	活动状态	预览	活动二维码	查看报名信息
<input checked="" type="checkbox"/>	164600	【石排】青年活动金融素养公益课程	汕尾青年之家(惠)	2021-01-08 17:28:55	10	0	0	否	否	否	启用	审核通过	活动结束	预览	二维码	查看

添加	编辑	退回	推荐	取消推荐	上传图片回顾	删除图片回顾										
<input checked="" type="checkbox"/>	164600	【石排】青年活动金融素养公益课程	汕尾青年之家(惠)	2021-01-08 17:28:55	10	0	0	否	否	否	启用	审核通过	活动结束	预览	二维码	查看

添加	编辑	退回	推荐	取消推荐	上传图片回顾	删除图片回顾										
<input checked="" type="checkbox"/>	164600	【石排】青年活动金融素养公益课程	汕尾青年之家(惠)	2021-01-08 17:28:55	10	0	0	否	否	否	启用	审核通过	活动结束	预览	二维码	查看

1/1

**“福包传城. 童迎新春”华洲送福**

👤 举报

类型: 爱心社 活动结束了45天 活动结束

---

报名时间: 2021/02/09 11:00-2021/02/09 12:00

活动时间: 2021/02/09 14:30-2021/02/09 16:30

活动地点: 广东省广州市海珠区华洲路80号-a6

费用: 0

活动人员: 10人/已有10人报名

活动电话: [REDACTED]

★★★★★ 5.0分 10人评分



“12355 青年之声” 相关模块咨询：梁祎山、刘聪韵

联系方式：020—87185624；政务邮箱：tsw\_jcb@gd.gov.cn

技术咨询：谢庆辉

联系方式：020-37657534

## 附件 3

# “党团课” 授课展示平台操作方法

## 一、智慧团建录入团干，入驻广东共青团微信企业号

### （一）团干入驻操作方式

<https://mp.weixin.qq.com/s/zb1TnTL5yJ7H86LXnXuUww>

### （二）团干入驻文件依据

关于印发广东共青团整治软弱涣散基层组织三年行动 “命脉工程” 实施方案的通知（团粤发〔2018〕12号）

<https://www.gdcyl.org/Article/ShowArticle.asp?ArticleID=231018>（详见附件 1）

## 二、党团课平台操作方式

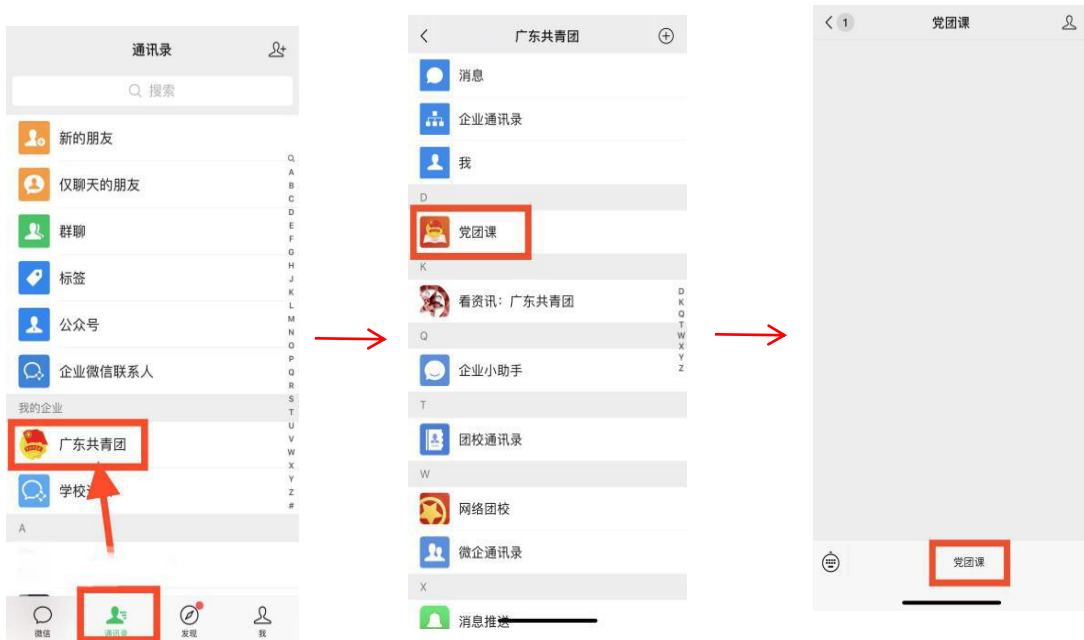
### （一）手机端操作方式

#### 1. 进入党团课操作平台

方式一：下载并打开企业微信客户端，点击底部菜单栏“工作台”→下拉点击“党团课”



方式二：打开微信客户端→底部菜单栏“通讯录”→我的企业广东共青团-“党团课”



2.进入平台后，点击“我的党团课”→页面右下角“+”

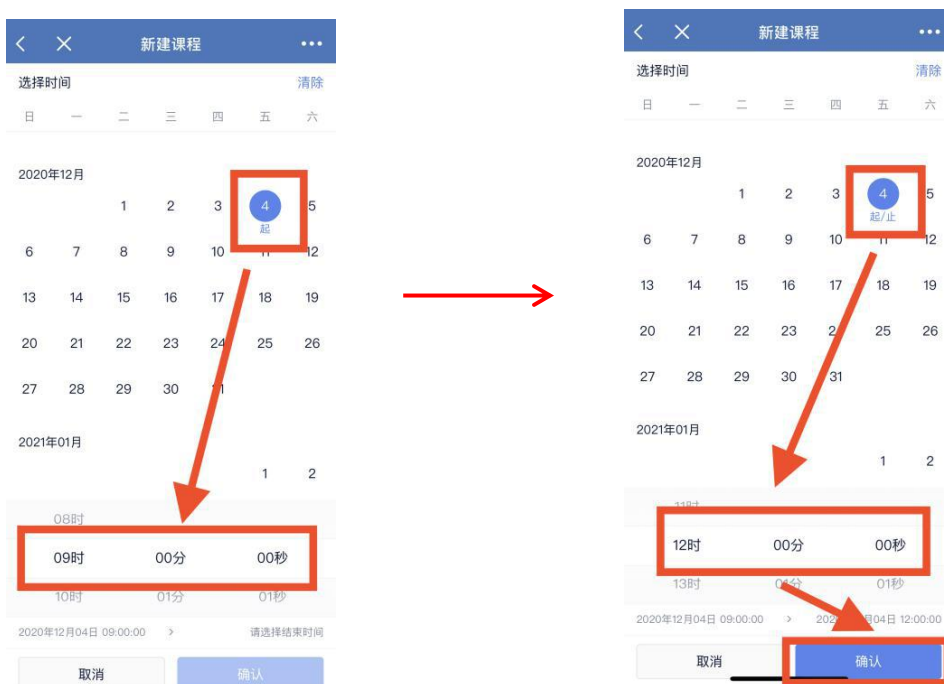


3.授课前请先填写授课信息，包括标题、授课人、类型、时间、地址、对象、人数、主题授课主题/内容。授课预告将出现在展示平台首页滚动预告栏。



### 授课信息填写注意事项：

(1) 授课时间：请点击所选日期作为起始日期后，选择具体时间段，后再次点击所选日期作为截止日期选取具体时间段。



(2) **授课地址**：线下授课可使用定位功能，选择授课场地；线上授课，请手动输入：“线上+平台/网址。”

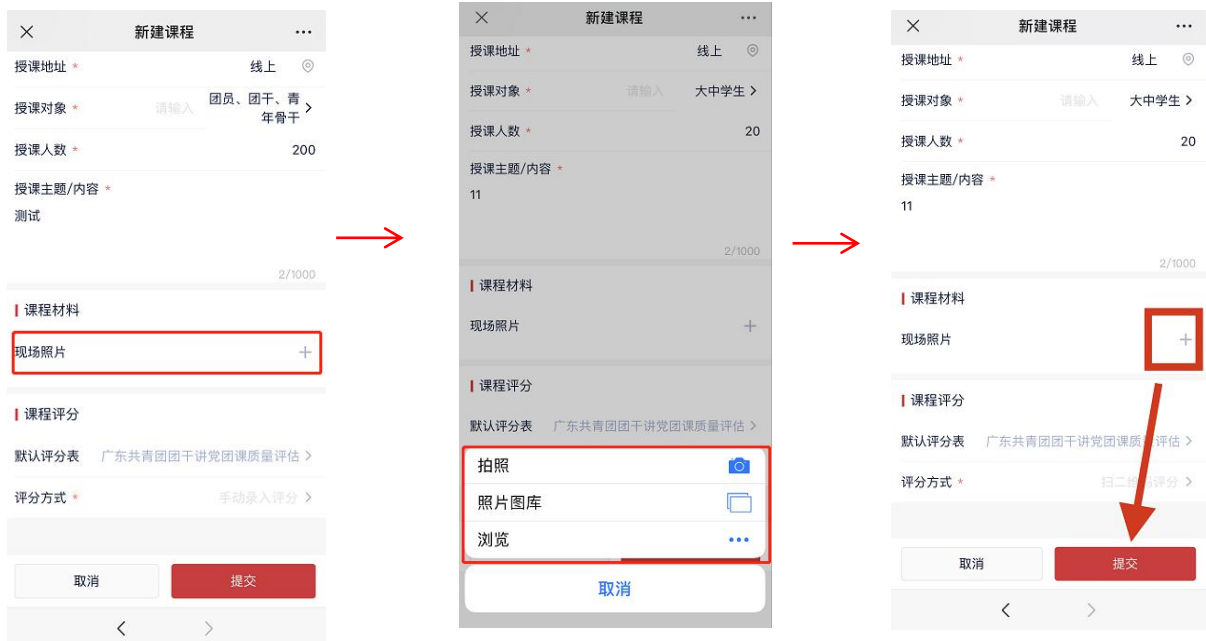
(3) **受众反馈评分**：可使用扫二维码评分、手动录入评分两种方式。

一是选择扫码评分，请提前下载二维码在授课后联系受众微信扫码评分（可提前打印下发，可互联网发送）。



二是选择手动录入，请授课后根据收集反馈自行录入评分。手动录入或查看二维码可以在【我的→未讲/已完成党团课→课程详情】中找到。

4.授课后进入我的党团课→未讲党团课→拖到底部上传现场照片。



## 5.温馨提示

(1) 过了授课时间不能再编辑课程基本信息，只能上传照片和评分。

(2) 未讲授党团课可删除；编辑上传现场照片提交后所授党团课将无法从上传端删除，请谨慎提交。

(3) 必须上传现场照片，授课课程才算完成。

## (二) 电脑端操作方式

1. 下载并安装企业微信电脑端

2. 扫码登陆企业微信电脑端进入党团课平台

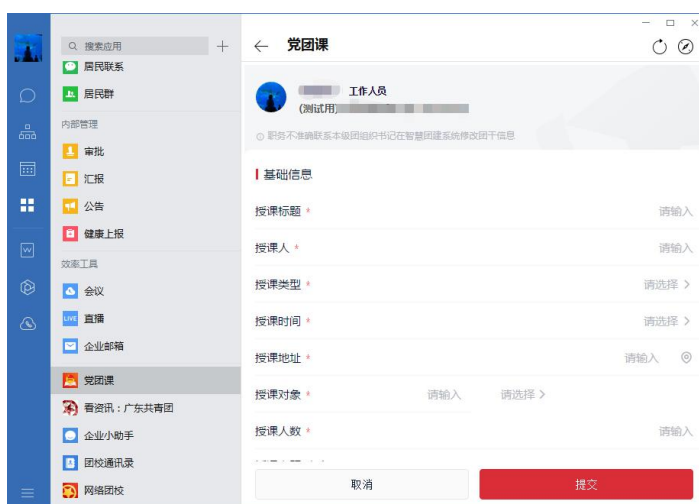


3. 进入我的党团课并点击右下角“+”



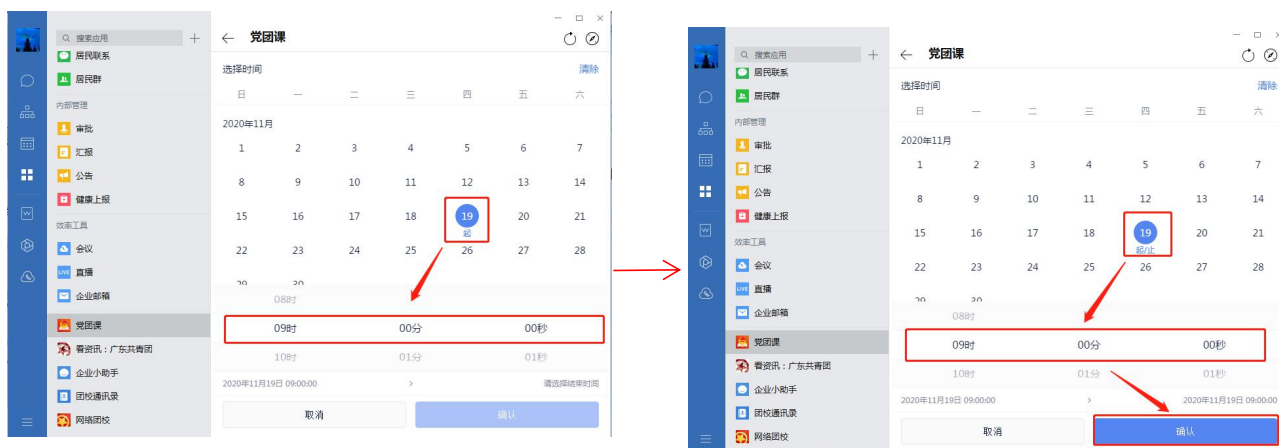


4.授课前请先填写授课信息，包括标题、授课人、类型、时间、地址、对象、人数、主题授课主题/内容、选择评分方式。授课预告将出现在展示平台首页滚动预告栏。



### 授课信息填写注意事项：

(1) 授课时间：请点击所选日期作为起始日期后，选择具体时间段，后再次点击所选日期作为截止日期选取具体时间段。



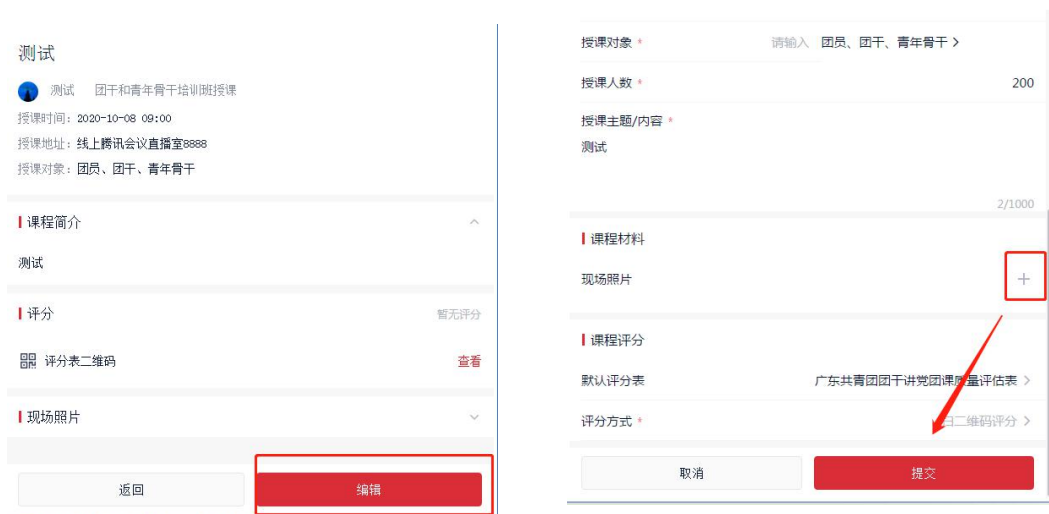
(2) 授课地址：线下授课可使用定位功能，选择授课场地；线上授课，请输入：“线上+平台/网址。”

(3) 受众反馈评分：可使用扫二维码评分、手动录入评分

两种方式。选择扫码评分，请提前下载保存二维码在授课后联系受众扫码评分。手动录入或查看二维码可以在【我的→未讲/已完成党团课→课程详情】中找到。



### 5.授课后点击我的党团课→未讲党团课→请上传现场照片。



### 6.温馨提示

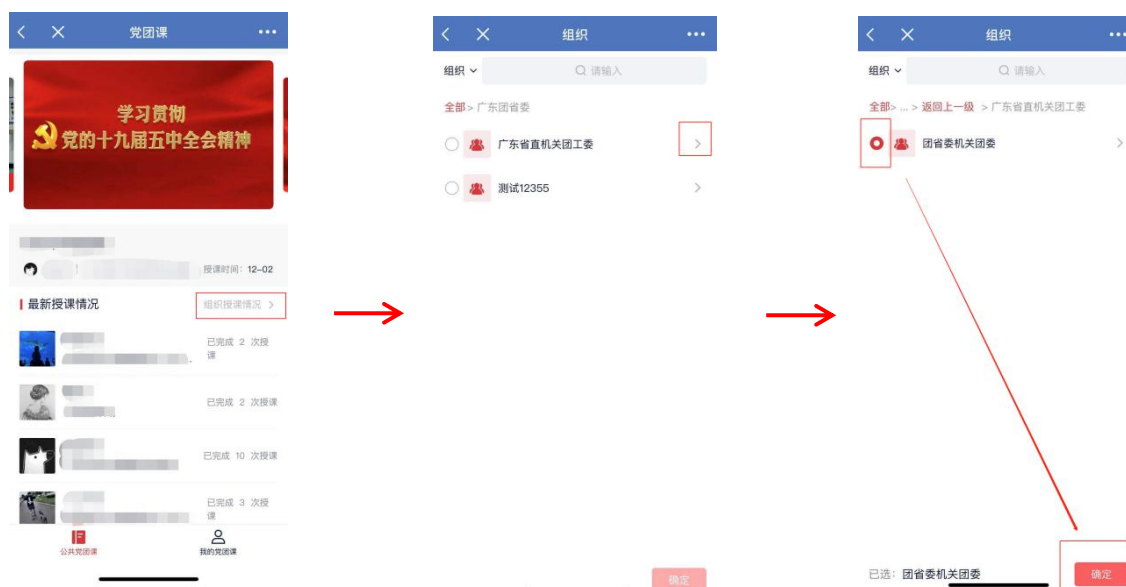
(1) 过了授课时间不能再编辑课程基本信息，只能上传照片和评分。

(2) 未讲授党团课可删除；编辑上传现场照片提交后所授党团课将无法删除，请谨慎提交。

(3) 必须上传现场照片，授课课程才算完成。

### (三) 查看组织授课情况

进入党团课展示页面→组织授课页面→点击三角标选定团组织后→按右下角“确定键”



“党团课”相关模块咨询：何金花、蔡时阳

联系方式：020—87185647；政务邮箱：tsw\_xcb@gd.gov.cn

技术咨询：杜拼

联系方式：020—37657534